



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

Prot. 2719/I.1 del 06.06.2018

*Ai docenti della Scuola Primaria e dell'Infanzia
E p.c. Al DSGA
All'Albo-Sito Web*

OGGETTO: RETTIFICA ADEMPIMENTI DI FINE A. S. 2017/2018

Si comunicano di seguito gli impegni che riguardano tutto il personale docente in vista della chiusura dell'anno scolastico.

Termine lezioni scuola primaria: 8 giugno 2018 (data da apporre su tutti i documenti).

Termine lezioni scuola dell'infanzia: 29 giugno 2018 (data da apporre su tutti i documenti).

Dal giorno 11 giugno 2018 tutti i docenti di scuola primaria presteranno servizio nel plesso di Via Vittorio Veneto.

1. SCRUTINI

I Consigli di classe e interclasse, presieduti dal D.S., per la valutazione finale e la discussione degli eventuali casi di non ammissione alla classe successiva, si terranno secondo il seguente calendario:

08/06/2018 ore 14.00 Classi 5[^]

Ore 14.00-14.30	V A Via V. V.
Ore 14.30-15.00	V B Via V. V.
Ore 15.00-15.30	V C Via V. V.
Ore 15.30-16.00	V A Aurano
Ore 16.00-16.30	V A Via Lamma
Ore 16.30-17.00	V B Via Lamma

08/06/2018 ore 17.00 Classi 2[^] A- B Via Lamma

11/06/2018 Classi 4[^] e 1[^]

Ore 9.00 – 9.30	IV A Aurano
Ore 9.30 – 10.00	IV A Via V. V.
Ore 10.00 – 10.30	IV B Via V. V.
Ore 10.30 – 11.00	IV C Via V. V.
Ore 11.00 – 11.30	I A Via V. V.
Ore 11.30 – 12.00	I B Via V. V.
Ore 12.00 – 12.30	I C Via V. V.
Ore 12.30 – 13.00	I A Aurano
Ore 13.00 – 13.30	I A Via Lamma



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

12/06/2018 Classi 2[^], 3[^] e 4[^]

Ore 8.30 – 9.00	II A Aurano
Ore 9.00 – 9.30	III A Aurano
Ore 9.30 – 10.00	III A Via Lamma
Ore 10.00 – 10.30	III A Via V. V.
Ore 10.30 – 11.00	III B Via V. V.
Ore 11.00 – 11.30	III C Via V. V.
Ore 11.30 – 12.00	III D Via V. V.
Ore 12.00 - 12.30	II A Via V. V.
Ore 12.30 - 13.00	II B Via V. V.
Ore 13.00 - 13.30	II C Via V. V.
////////////////////	////////////////////
Ore 14.00-14.30	IV A Via Lamma
Ore 14.30-15.00	IV B Via Lamma

Tutti i docenti di scuola primaria dovranno obbligatoriamente: partecipare agli scrutini finali, procedere alla redazione e alla firma del verbale, alla firma dell'elenco in duplice copia degli alunni ammessi alla classe successiva.

Tutti i docenti di scuola primaria dovranno procedere alla compilazione e consegna dei documenti di seguito elencati:

- Registro elettronico compilato per le parti di propria competenza e corredato di tutti i documenti necessari (piano di lavoro, eventuali PEI e PDP, relazione finale...);
- Bozza di verbale con evidenziazione della situazione complessiva della classe e dei singoli alunni, dei risultati raggiunti generali e di quelli riferiti all'eventuale programmazione individualizzata/personalizzata elaborata/PDP, i progressi registrati in termini cognitivi, affettivo- relazionali, rispetto all'impegno, all'autonomia, alla motivazione, – da ricordare che il verbale definitivo potrà essere redatto solo in sede di scrutinio e con indicazione di quanto discusso durante lo scrutinio;
- Registri progetti curriculari (per le docenti delle classi interessate) **con indicazione del numero degli alunni partecipanti e degli obiettivi raggiunti;**
- Registri progetti extracurriculari (per le docenti delle classi interessate) **con indicazione del numero degli alunni partecipanti e degli obiettivi raggiunti;**
- Registri progetti in orario di potenziamento (per tutte le classi interessate);
- Registro dei verbali dei Consigli di classe/interclasse compilato in ogni sua parte.

I docenti prevalenti, insieme ai voti e le assenze della propria disciplina, dovranno aggiungere il voto relativo al Comportamento (nella sezione COMP) preventivamente concordato.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

Gli insegnanti che intendono proporre la **non ammissione** alla classe successiva dovranno comunicarlo in sede di scrutinio presentando un'apposita relazione da sottoporre all'approvazione unanime di tutti i docenti di classe.

La non ammissione alla classe successiva deve essere considerata evento eccezionale e motivato in modo articolato. Il Consiglio di Classe/Interclasse dovrà comunque considerare attentamente la situazione complessiva dell'alunno, i risultati raggiunti riferiti all'eventuale programmazione individualizzata/personalizzata elaborata/PDP, i progressi registrati in termini cognitivi, affettivo- relazionali, rispetto all'impegno, all'autonomia, alla motivazione, oltre che l'eventuale effetto che avrebbe una non ammissione alla classe successiva sulla sua carriera scolastica. La decisione di non ammissione deve comunque essere assunta all'unanimità.

L'eventuale relazione di non ammissione dovrà essere il più possibile esplicita e completa (vanno descritti il profilo dell'alunno, gli obiettivi didattici previsti dalla programmazione, le carenze riscontrate in sede di verifica e valutazione periodica, gli interventi didattici programmati e realizzati per il recupero delle difficoltà, la gravità delle insufficienze riscontrate), datata e firmata da tutti gli insegnanti della classe in duplice copia, una sarà allegata al registro di classe da consegnare con gli altri documenti scolastici e l'altra da consegnare alla Dirigente Scolastica entro il giorno 08/06/2018.

Nel caso in cui l'ammissione alla classe successiva sia comunque deliberata in presenza di carenze relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, la scuola provvede ad inserire una specifica nota al riguardo nel documento individuale di valutazione e a trasmettere quest'ultimo alla famiglia dell'alunno.

I docenti assegnati per il corrente anno scolastico in **organico potenziato** partecipano agli scrutini delle classi cui sono stati assegnati.

2. DOCUMENTAZIONE FINALE. CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE. CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

Nei giorni immediatamente successivi allo scrutinio finale, i docenti di tutte le classi provvederanno a ultimare tutti gli adempimenti previsti sul registro elettronico per consentire la stampa del documento di valutazione. Insieme al documento di valutazione, per le classi V di Scuola Primaria andrà predisposta la certificazione delle competenze secondo il modello previsto dal D.M. 742/2017 (Allegato n. 1).

Come da normativa vigente, sono oggetto di valutazione, mediante l'espressione di voto decimale, le competenze raggiunte dagli alunni attraverso lo sviluppo delle conoscenze e delle abilità indicate nei curricoli e desunte dalle Indicazioni Nazionali.

I risultati finali della scuola primaria saranno pubblicati lunedì 18 giugno alle ore 11.00.

La consegna alle famiglie dei documenti di valutazione della scuola primaria avverrà quest'anno con le seguenti modalità:

- classi 1[^] - 2[^] - 3[^]- 4[^], **giorno 26 Giugno 2018**, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – nei plessi scolastici di appartenenza;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gagnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

- classi 5[^], **giorno 27 Giugno 2018**, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, nel plesso di Via Vittorio Veneto.

Per le classi 1[^]- 2[^] - 3[^] - 4[^] bisogna consegnare ai genitori l'originale ed in segreteria la fotocopia, gli originali non ritirati e l'elenco con le firme dei genitori.

Per le classi 5[^], saranno consegnati in copia il documento di valutazione e il certificato relativo alle competenze.

3. SOSTEGNO

Tutti i docenti di sostegno partecipano alle operazioni di scrutinio dell'intera classe; redigeranno - entro la data del relativo scrutinio- una motivata relazione di valutazione finale sull'alunna/o in merito al livello di realizzazione del PEI, al raggiungimento degli obiettivi definiti in sede di programmazione, alle modalità e strategie adottate allegando adeguata documentazione e relativo documento di certificazione delle competenze. Copia di tale relazione debitamente firmata da tutti i docenti del consiglio e con data del giorno di scrutinio dovrà essere inserita nel Registro di scrutinio e nel fascicolo personale dell'alunna/o.

Incontro GLH mercoledì 6 giugno 2018, secondo la calendarizzazione stabilita, con il seguente odg:

- verifica/valutazione finale del Progetto H inserito nel PTOF;
- proposte azioni di miglioramento;
- definizione fabbisogno ore di sostegno per l'a.s. 2018-19;
- verifica incontri con le famiglie e con l'ASL;
- ventuale richiesta ore assistenza alla persona per l'a.s. 2018-19;
- predisposizione PEI a.s. 2018/19;
- predisposizione PAI a.s. 2018/19.

4. CONSEGNA DOCUMENTI

Scuola Primaria: 19 giugno c.a. , h 9.00-12.00

Alla commissione, presieduta dalla docente collaboratrice M. Rapacciuolo, e composta dalle Inss.ti R. Scognamiglio, L. Mastellone, Lauritano C. e dall'ass. te amm.vo, Sig. R. Giovinetti, dovranno essere consegnati:

- Registro dei verbali;
- documenti vari - tutti i documenti relativi agli alunni (certificati medici, permessi, ecc...) dovranno essere riuniti in una busta da inserire nel Registro dei verbali;
- relazione sui non ammessi alla classe successiva, separata per ogni alunno;
- registri progetti curriculari ed extracurriculari.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

Scuola dell'Infanzia: 29 giugno 2018 ore 9.00 – 12.00

Alla commissione, presieduta dalla docente F.S. M Ruocco, e composta dalle Inss.ti M. Inserra, G. Todisco, A. Indipendente e dall'ass. te amm.vo, Sig. R. Giovinetti, dovranno essere consegnati:

- Registro di sezione con allegata la progettazione di sezione e le eventuali griglie di valutazione;
- relazione finale di sezione;
- relazione alunni h/bes con relativi PEI e PDP;
- registri laboratori curriculari e progetti extracurriculari;
- schede di passaggio relative agli alunni che passeranno alla scuola primaria;
- documenti vari - tutti i documenti relativi agli alunni (certificati medici, permessi, ecc...) dovranno essere riuniti in una busta da inserire nel Registro di sezione.

Tutti i documenti dovranno essere debitamente compilati in ogni parte. Ogni pagina dovrà essere sbarrata, datata e firmata dagli insegnanti di sezione con la data del 29 giugno 2018.

5. DOMANDA FERIE

La **richiesta delle ferie** va inoltrata su apposito modello all'ass.te amm.va, Sig.ra Ilardi Anna Maria. Si ha diritto a 32 giorni + 4 giorni di festività soppresse; dal conteggio dovranno essere detratti i giorni già eventualmente fruiti ai sensi del C.C.N.L. vigente.

All'atto della consegna, ogni docente dovrà comunicare il proprio indirizzo estivo e il periodo di ferie prescelto.

La succitata richiesta va inoltrata entro la tempistica stabilita per la consegna dei documenti:

- 19 giugno per la scuola primaria;
- 29 giugno per la scuola dell'infanzia.

I docenti tutti devono considerarsi a disposizione ad esclusione del periodo in cui fruiranno delle ferie.

6. RIORDINO AULE E PLESSI

Tutti i docenti provvederanno alla sistemazione delle aule, del materiale e dei documenti dei rispettivi plessi. Si ricorda che è necessario disfarsi di materiali superflui che ingombrano le aule e i corridoi causando problemi di igiene e di sicurezza. Le aule dovranno essere liberate dai materiali non riutilizzabili nel corso dell'anno scolastico successivo in modo da consentire al docente subentrante di organizzare lo spazio che gli sarà affidato a partire dai primi giorni di settembre 2018. Si ribadisce che non è consentita la presenza all'interno delle aule di materiali non opportunamente custoditi nell'apposito armadietto a disposizione della classe che deve



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

rappresentare la misura massima di quanto sia possibile conservare per lo svolgimento del proprio lavoro. Nessuno spazio dell'istituto va considerato un deposito e tutto ciò che il tempo ha reso inservibile va opportunamente cestinato.

Si invitano tutte le docenti a provvedere al riordino dei plessi e delle singole aule nei giorni non impegnati negli scrutini e, comunque, nelle date utili tra l'11 e il 18 giugno.

I Referenti di plesso avranno cura di consegnare tutti i sussidi didattici del plesso in SEGRETERIA all'ass.te amm.vo, Sig. L. Fortunato.

Le SS.LL. sono invitate anche a stilare una breve relazione relativa allo stato e alle necessità edilizie e di arredamento dei singoli plessi, per le richieste da inoltrare all'Amministrazione locale competente.

7. DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE INCARICHI SVOLTI/ ATTIVITA' AGGIUNTIVE

Tutti i docenti che hanno svolto nel corso dell'anno scolastico attività aggiuntive funzionali e/o di insegnamento sono tenuti a consegnare entro e non oltre il 19.06.2018, alla F.S. Area 2 – ins.te A. Manzi, in formato cartaceo, la documentazione comprovante l'incarico svolto e in grado di illustrare una rendicontazione dello stesso. La documentazione – utile anche ai fini della liquidazione dei compensi – è costituita dai seguenti materiali/modelli:

Per i progetti inseriti nel POF di ampliamento dell'offerta formativa:

- registro di progetto
- relazione finale (allegato n. 2)

Per gli incarichi/Funzioni/AD:

- timesheet con rendicontazione dell'attività svolta e con indicazione di giorni/ore/attività (nel limite della quota oraria assegnata in sede di contrattazione integrativa e preventivamente comunicata con apposita nomina) (allegato n. 3)
- relazione finale con indicazione degli obiettivi raggiunti (allegato n. 4)

Tutta la documentazione va realizzata attraverso l'utilizzo dei format appositamente predisposti. Il testo andrà digitato direttamente nei campi in cui è articolato il modello. La redazione dei modelli va fatta in modo completo e scrupoloso poiché sono utili elementi documentali sia per gli aspetti amministrativo-contabili sia per gli aspetti professionali in quanto potranno supportare la riprogettazione e l'implementazione delle attività.

8. RICONSEGNA TABLET

I docenti che hanno ricevuto in comodato d'uso il tablet dovranno obbligatoriamente riconsegnarlo al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi entro il termine delle attività didattiche (29.06.2018).



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

9. GRUPPO di LAVORO E PIANIFICAZIONE ATTIVITA' A.S. 2018/19

Si elencano, di seguito, gli impegni conclusivi dell'a. s. 2017-18:

GIUGNO			
Mercoledì 6	14.35.- 16.35	Consigli di intersezione orizzontale <i>SEDE V.V.V.</i>	OdG: 1. Analisi / verifica della programmazione e delle attività svolte nel corso dell'a.s. per autovalutazione (<i>laboratori, progetti del PTOF, progetti extracurricolari, uscite didattiche, libri di testo, manifestazioni, eventi</i>) 2. Elementi di criticità emersi e problematiche aperte 3. Elaborazione progetto didattico-organizzativo a. s. 2018/2019 4. Piano di inclusione per il prossimo a.s. 2018/19 5. Proposte progettuali per il prossimo a.s. 2018/19 Redazione del verbale da depositare in Presidenza (<i>indicare con precisione quanto concordato e svolto: il verbale sarà analizzato in sede di riunione DS/Staff del giorno 14</i>)
Mercoledì 6	15.45 17.45	Consigli di interclasse orizzontale <i>SEDE V.V.V.</i>	OdG: 1. Analisi / verifica della programmazione e delle attività svolte nel corso dell'a.s. per autovalutazione (<i>laboratori, progetti del PTOF, progetti extracurricolari, uscite didattiche, manifestazioni, eventi</i>) 2. Elementi di criticità emersi e problematiche aperte 3. Elaborazione progetto didattico-organizzativo a. s. 2018/2019 4. Piano di inclusione per il prossimo a.s. 2018/19 5. Proposte progettuali per il prossimo a.s. 2018/19 Redazione del verbale da depositare in Presidenza (<i>indicare con precisione quanto concordato e svolto: il verbale sarà analizzato in sede di riunione DS/Staff del giorno 14</i>)
Venerdì 8 Lunedì 11 Martedì 12		Scrutinio finale primaria <i>SEDE V.V.V.</i>	Operazioni di scrutinio del 2° quadrimestre: 1. Approvazione della relazione finale del consiglio di classe 2. Lettura ed approvazione delle valutazioni disciplinari e del comportamento 3. Lettura ed approvazione dei giudizi globali 4. Compilazione verbale scrutinio 5. Nota informativa alle famiglie delle carenze



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gagnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633

Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

			formative (<i>classi 1[^], 2[^], 3[^] e 4[^]</i>) 6. Compilazione modello certificazioni delle competenze (<i>classi 5[^]</i>) <i>Vd calendario dettagliato</i>
Giovedì 14	10.30 12.00	DS Coordinatori Erasmus	Odg: <ol style="list-style-type: none">1. Analisi / verifica della programmazione e delle attività svolte nel corso dell'a.s. 2017/18;2. Programmazione attività a.s. 2018/19; Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
	12.30 14.30	DS/ Riunione Staff <i>(collaboratori DS, AD, FFSS, coordinatori intersezione/ interclasse)</i> <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg <ol style="list-style-type: none">1. Resoconto aspetti organizzativi a.s. 2017/182. Proposte migliorative3. Revisione RAV Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
Venerdì 15	9.00 11.00	DS/ Riunione Staff <i>(collaboratori DS, FFSS, AD, docenti neo-assunti)</i> <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg <ol style="list-style-type: none">1. Predisposizione RAV*2. Revisione materiali per sito web Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i> <i>*ulteriori incontri RAV da calendarizzare</i>
	12.00 13.00	DS AD Team Innovazione Digitale <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg <ol style="list-style-type: none">1. Revisione innovazione digitale a.s. 2017-18 e predisposizione lavori/proposte a.s. 2018/19 Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
Lunedì 18	9.00 12.00	Staff <i>(collaboratori DS, FFSS, coordinatori intersezioni interclassi)</i>	Odg: <ol style="list-style-type: none">1. Revisione curriculum verticale 2° Circolo <i><u>Presiede i lavori la docente Vicaria</u></i>



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
 Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
 C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
 Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
 e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

		<i>SEDE V.V.V.</i>	Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
Martedì 19	9.00-12.00	Consegna Documenti Docenti (primaria) <i>SEDE V.V.V.</i>	<i>Vd. punto n. 4 di questo documento</i>
	12.00-13.00	DS, collaboratori DS, FFSS <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg: 1. Formazione classi 1 [^] - sezioni 3 anni Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
	12.00-13.00	Coordinatori Erasmus Docenti Classi 4[^] <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg: Programmazione attività a.s. 2018/19 Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
	13.05-15.05	DS Docenti classi 5[^] Docenti 5 anni FFSS Area 4 <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg: Presentazione alunni anni 5
Mercoledì 20	9.00-12.00	Consiglio interclasse orizzontale (primaria) <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg: 1. Strutturazione programmazione per competenze a.s. 2018-19: progetti PTOF, progetti di potenziamento, uscite didattiche, manifestazioni, eventi. Per le uscite didattiche e/o visite guidate pianificare tempi, costi e fattibilità. Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
	12.00-13.00	Staff Docenti anni 5 Docenti classi 5[^] FFSS Area 4	Odg: Criteri formazione classi 1 [^] primaria <i>Presiede i lavori la docente Vicaria</i>

		<i>SEDE V.V.V.</i>	Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
Venerdì 22	9.00/ 12.00	Consiglio interclasse verticale per ambiti disciplinari <i>(primaria)</i> <i>SEDE V.V.V.</i>	OdG: 1. Condivisione in verticale di quanto concordato in orizzontale Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i>
Lunedì 25	<i>Entro h 12</i>	Ufficio di Segreteria	<ul style="list-style-type: none"> • Consegna istanza di partecipazione Bonus Premiale • Consegna PEI a.s. 2018/19
Martedì 26	9.00 12.00	Incontro Scuola Famiglia Primaria Classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] <i>PLESSI</i>	Odg: 1. Consegna documento di valutazione a cura di tutti gli insegnanti 2. Informazioni alle famiglie in merito ai risultati degli scrutini finali
	16.30	Comitato di Valutazione <i>(DS, componenti comitato di valutazione, tutor docenti neoassunte)</i> <i>SEDE V.V.V.</i>	OdG: Valutazione docenti neo-assunti
Mercoledì 27	9.30 11.30	Incontro Scuola Famiglia Primaria Classi 5[^] <i>SEDE V.V.V.</i>	Odg: 1. Consegna documento di valutazione a cura di tutti gli insegnanti 2. Informazioni alle famiglie in merito ai risultati degli scrutini finali
	16.30	Collegio docenti unitario	OdG: 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente; 2. Comunicazioni della DS; 3. Attività FFSS a.s. 2017/18; 4. Verifica delle attività PTOF;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633

Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

		<i>Sede VIA LAMMA</i>	<p>5. Proposte di attività progettuali curricolari ed extracurricolari a.s. 2018/19;</p> <p>6. RAV 2018/19;</p> <p>7. PAI 2018/19;</p> <p>8. Criteri funzionamento infanzia-primaria a.s. 2018/19</p> <p>9. Criteri assegnazione docenti alle sezioni/classi;</p> <p>10. Varie ed eventuali</p>
--	--	-----------------------	---

SCUOLA DELL'INFANZIA

Fatti salvi gli impegni comuni, e dopo opportuna verifica sulla frequenza degli alunni, **per la scuola dell'infanzia**, si propone la seguente modalità di lavoro:

Lunedì 18	8.05-13.05	<p>Consigli di intersezione Orizzontale</p> <p>Anni 3 Anni 4 Anni 5</p> <p><i>SEDE V.V.V.</i></p>	<p>Odg:</p> <p>1. Strutturazione programmazione per competenze a.s. 2018-19: progetti PTOF, progetti di potenziamento (progetti con contributo esterno), uscite didattiche, manifestazioni, eventi. Per le uscite didattiche e/o visite guidate pianificare tempi, costi e fattibilità.</p> <p>Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i></p>
Martedì 19	8.05-13.05	<p>Consigli di intersezione Orizzontale</p> <p>Anni 3 Anni 4 Anni 5</p> <p><i>SEDE V.V.V.</i></p>	<p>Odg:</p> <p><i>Prosecuzione lavori giorno 19</i></p> <p>Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i></p>
Mercoledì 20	8.05-13.05	<p>Consigli di intersezione orizzontale</p> <p>Anni 3 Anni 4 Anni 5</p> <p><i>SEDE V.V.V.</i></p>	<p>OdG:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Prosecuzione lavori giorno 19</i> <p>Redazione del verbale da depositare in Presidenza <i>(indicare con precisione quanto concordato e svolto)</i></p>

Giovedì 21	8.05- 13.05	Consigli di intersezione orizzontale Anni 3 Anni 4 Anni 5 <i>SEDE V.V.V.</i>	OdG: <ul style="list-style-type: none">• <i>Prosecuzione lavori giorno 19</i> Redazione del verbale da depositare in Presidenza (indicare con precisione quanto concordato e svolto)
Venerdì 22	8.05- 13.05	Consigli di intersezione verticale <i>SEDE V.V.V.</i>	OdG: <ul style="list-style-type: none">• <i>Condivisione in verticale di quanto programmato nei giorni precedenti</i> Redazione del verbale da depositare in Presidenza (indicare con precisione quanto concordato e svolto)
Lunedì 25	8.05- 13.05	Consigli di intersezione verticale <i>SEDE V.V.V.</i>	OdG: <ul style="list-style-type: none">• <i>Condivisione in verticale di quanto programmato nei giorni precedenti</i> Redazione del verbale da depositare in Presidenza (indicare con precisione quanto concordato e svolto)
Martedì 26	8.05- 13.05	<i>Plessi</i>	Tutti i docenti nei singoli plessi per : <ul style="list-style-type: none">• Riordinare le aule di appartenenza: disfarsi di materiali superflui che ingombrano le aule e i corridoi causando problemi di igiene e di sicurezza• Riordinare i materiali didattici presenti nei locali e rilevare eventuali guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature (<i>segnalazione scritta in Segreteria a cura dei coordinatori di plesso al fine di poter provvedere alla riparazione nel corso della pausa estiva</i>);
Mercoledì 27	8.05 13.05	<i>Plessi</i>	Tutti i docenti nei singoli plessi per : <ul style="list-style-type: none">• <i>Prosecuzione lavori giorno 26</i>
Giovedì 28	9.00 12.00	Incontro Scuola/Famiglia Infanzia <i>Plessi</i>	OdG: <ol style="list-style-type: none">1. <i>Analisi risultati conseguiti dagli alunni</i>2. <i>Consegna materiale relativo alle attività svolte durante l'a.s. (consegna scheda sintetica alunni an</i>



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
Via Vittorio Veneto, 18 – Gragnano – Napoli – Tel. 0818012921 Fax 0818013002
C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633
Sito web: www.secondocircolodidattico-gragnano.gov.it
e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

Venerdì 29	9.00 12.00	Consegna Documenti Docenti (infanzia)	<i>Vd. punto n. 4 di questo documento</i>
-------------------	-----------------------	--	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Renis
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 , co.2, del D. Lgs. n. 39/1993*